

ZARZĄDZENIE NR 73/2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GÓRZNO

z dnia 10 grudnia 2024 r.

w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury dla których organizatorem jest Miasto i Gmina Górzno

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5, art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2024 r. poz.1465 z późn. zm.), w związku z art. 31 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 87), art. 6 ust.1, art. 8 pkt 2, art. 10 ust. 1, 4, 7, 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 2136) oraz rozporządzenia z dnia 22 października 2015 r. Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz.U. 2015 r. poz. 1798) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam zasady wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury dla których organizatorem jest Miasto i Gmina Górzno.

§ 2. 1. Dyrektor samorządowej instytucji kultury otrzymuje wynagrodzenie miesięczne brutto w zależności od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, rodzaju wykonywanej pracy, z uwzględnieniem charakteru i wielkości zarządzanej instytucji kultury.

2. Miesięczne wynagrodzenie dyrektora instytucji kultury obejmuje następujące składniki wynagrodzenia:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze;
- 2) dodatek za wieloletnią pracę;
- 3) dodatek funkcyjny;
- 4) dodatek specjalny.

§ 3. Łączna wysokość miesięcznego wynagrodzenia dyrektora samorządowej instytucji kultury nie może przekroczyć sześciokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 4. 1. Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego dyrektora samorządowej instytucji kultury nie może przekroczyć kwoty 7000,00 zł brutto.

2. W przypadku zatrudnienia dyrektora samorządowej instytucji kultury w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje mu wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy.

§ 5. Dodatek za wieloletnią pracę ustala się zgodnie z obowiązującymi przepisami zawartymi w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz rozporządzeniu w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury.

§ 6. Dodatek funkcyjny przysługuje dyrektorowi samorządowej instytucji kultury w związku z kierowaniem jednostką w kwocie nieprzekraczającej 50% wynagrodzenia zasadniczego i przyznawany jest w formie kwotowej.

§ 7. 1. Dodatek specjalny może być przyznany dyrektorowi samorządowej instytucji kultury za okresowe zwiększenie obowiązków służbowych, dodatkowe powierzenie zadań o wysokim stopniu złożoności, wykonywanie pracy w szczególnym charakterze lub szczególnych warunkach.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku specjalnego uwzględnia się zakres i stopień trudności powierzonych zadań i obowiązków oraz specyfikę i poziom uciążliwości warunków w jakich świadczona jest praca.

3. Dodatek specjalny wypłacany jest przez okres wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

4. Dodatek specjalny wypłacany jest w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia w kwocie nieprzekraczającej 40% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora samorządowej instytucji kultury.

5. Dodatek specjalny jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 8. 1. Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury przysługuje prawo do nagrody jubileuszowej oraz odpłaty pieniężnej w razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy w wysokości i według zasad określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz rozporządzeniu w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury

2. Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury przysługuje prawo do korzystania ze świadczeń socjalnych w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, zgodnie z regulacją obowiązującą w jego zakładzie pracy.

§ 9. 1. Dyrektor samorządowej instytucji kultury może otrzymać nagrodę roczną po przepracowaniu całego roku kalendarzowego, według zasad określonych w ustawie o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi. Nagroda ma charakter uznaniowy.

2. Mimo nieprzepracowania całego roku kalendarzowego, nagroda roczna może być przyznana w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego, pod warunkiem, że okres ten wynosi co najmniej 6 miesięcy.

3. Nagroda roczna zostaje przyznana w zależności od osiągniętych wyników finansowych lub stopnia organizacji innych zadań, jeżeli dyrektor:

- a) terminowo regulował zobowiązania, w tym o charakterze publicznoprawnym,
- b) efektywnie realizował zadania i cele statutowe oraz zadania ujęte w planie działalności za dany rok,
- c) pełnił swoją funkcję przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych, nie została wymierzona kara za naruszenie dyscypliny finansów publicznych lub kara dyscyplinarna, nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy albo nie odwołano ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę przez wypowiedzenie z winy pracownika.

4. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody rocznej podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Górzno na wniosek sporządzony przez Radę Miejską w Górznie lub z własnej inicjatywy.

5. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej składany jest w terminie 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za poprzedni rok obrotowy.

6. Wysokość nagrody nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego Dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

7. Nagroda roczna przyznana przez Burmistrza Miasta i Gminy Górzno wypłacana jest w terminie 6 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za poprzedni rok budżetowy.

8. Ustala się wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej dyrektorowi samorządowej instytucji kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 10. Informację o przyznanej nagrodzie zamiesza się w aktach osobowych dyrektora instytucji kultury.

§ 11. Wynagrodzenie za pracę wypłacane jest miesięcznie w terminie i w sposób określony w regulaminach wewnętrznych jednostki, w której zatrudniony jest dyrektor.

§ 12. Wszystkie składniki wynagradzania miesięcznego, wynagradzania dodatkowe, świadczenia dodatkowe, nagroda roczna wypłacane są ze środków własnych samorządowej instytucji kultury w sposób przyjęty w danej instytucji kultury.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury, rozporządzenia w sprawie szczegółowego wykazu świadczeń dodatkowych, które mogą być przyznane osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi, oraz trybu ich przyznawania, a także przepisy Kodeksu pracy i przepisy wykonawcze do Kodeksu pracy.

§ 14. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy Górzno.

§ 15. Traci moc Zarządzenie Nr 202/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Górzno z dnia 30 maja 2017 roku w sprawie ustalania zasad wynagradzania dyrektorów/kierowników samorządowych instytucji kultury Miasta i Gminy Górzno oraz Zarządzenie nr 194/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Górzno z dnia 27 maja 2021 roku w sprawie zmiany zarządzenia Nr 202/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Górzno z dnia 30 maja 2017 roku w sprawie ustalania zasad wynagradzania dyrektorów/kierowników samorządowych instytucji kultury Miasta i Gminy Górzno.

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy
Górzno

Jacek Ruciński

Wniosek o przyznanie nagrody rocznej dyrektorowi samorządowej instytucji kultury za rok

1. Nazwisko i imię dyrektora samorządowej instytucji kultury:
2. Nazwa samorządowej instytucji kultury:
3. Data objęcia funkcji w instytucji kultury:
4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora za rok poprzedzający przyznanie nagrody:
5. Proponowana wysokość nagrody rocznej (brutto):
6. Ocena pracy dyrektora wraz z uzasadnieniem przyznania nagrody*:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki do wniosku:

- 1) oświadczenie Głównego Księgowego instytucji o terminowym regulowaniu przez instytucję kultury zobowiązań, w tym publicznoprawnych,
- 2) oświadczenie Głównego Księgowego instytucji o wysokości środków zabezpieczonych w budżecie instytucji kultury na wypłatę nagrody rocznej.
- 3) oświadczenie Głównego Księgowego instytucji kultury o wysokości przeciętnego wynagrodzenia Dyrektora za rok za który może zostać przyznawana nagroda roczna.

.....
(pieczęć i czytelny podpis wnioskodawcy)

Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Górzno:

.....
.....

.....
(data i podpis Burmistrza)

* Wniosek o przyznanie nagrody rocznej, powinien zawierać ocenę wyników finansowych i stopnia realizacji innych zadań, przy uwzględnieniu makroekonomicznych warunków w zakresie funkcjonowania i rozwoju sekcji oraz działów, w których prowadzi działalność instytucja kultury. Ocena ta powinna dotyczyć roku badanego i roku poprzedzającego rok badany.