

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Górzno

§ 1

Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1 z późn. zm.);
2. Ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815 z późn. zm.)
3. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.)

§ 2

Administrator

1. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Burmistrz Miasta i Gminy Górzno.
2. Administratorem danych osobowych jest Miasto i Gmina Górzno z siedzibą w Górznie, ul. Rynek 1, 87-320 Górzno, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Górzno.
3. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Bartosz Żebrowski, e-mail: iod@gorzno.pl, tel. 56-644-83-57.

§ 3

Zapisy ogólne

1. Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Górzno (dalej jako regulamin) określa:
 - a) cele instalacji monitoringu wizyjnego;
 - b) prawa przysługujące osobom objętym monitoringiem;
 - c) zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na terenie miasta Górzno (zwanego dalej monitoringiem wizyjnym);
 - d) obszar objęty monitoringiem wizyjnym oraz miejsca instalacji kamer systemu;
 - e) reguły rejestracji i przechowywania zapisu z kamer;
 - f) sposób zabezpieczenia nagrań;
 - g) zasady udostępniania zapisów z monitoringu wizyjnego;
 - h) zasady udostępniania zapisów z monitoringu wizyjnego w formie wglądu.

§ 4

Cele instalacji monitoringu wizyjnego

1. Celem monitoringu wizyjnego na terenie miasta Górzno jest:
 - a) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywających na monitorowanym terenie;
 - b) ochrona mienia.

§ 5

Prawa przysługujące osobom objętym monitoringiem

1. Osoby objęte monitoringiem mają prawo do:
 - a) informacji o istnieniu monitoringu w określonym miejscu, jego zasięgu, celu, nazwie podmiotu odpowiedzialnego za instalację, jego adresie i danych do kontaktu;
 - b) dostępu do nagrań w uzasadnionych przypadkach;
 - c) żądania usunięcia danych ich dotyczących;
 - d) anonimizacji wizerunku na zarejestrowanych obrazach;
 - e) przetwarzania danych przez ograniczony czas.
2. Regulamin zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Górzno, w zakładce „Monitoring wizyjny”.

§ 6

Zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na terenie miasta Górzno

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego jest podawana do wiadomości publicznej poprzez rozmieszczenie tablic informacyjnych na każdym wjeździe do miasta Górzno.
2. Na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Górzno oraz na stronie www.gorzno.pl (zakładka *Ochrona Danych Osobowych*) umieszcza się informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach stosowania monitoringu wizyjnego, stanowiącą załącznik nr 1 do regulaminu.
3. Dane zarejestrowane w ramach monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.) o dostępie do informacji publicznej.

§ 7

Obszar objęty monitoringiem wizyjnym oraz miejsca instalacji kamer systemu

1. System monitoringu wizyjnego na terenie miasta Górzno obejmuje:
 - a) kamera nr 1 - część wejścia do budynku Urzędu Miasta i Gminy Górzno położonego przy ul. Rynek 1, parking oraz tereny zielone położone w jego pobliżu;
 - b) kamera nr 2 i 3 - teren wokół wejścia do szaletu miejskiego tj, ulica Pocztowa, tereny zielone przyległe do ulicy oraz przejście do ulicy Wędkarskiej;
 - c) teren plaży miejskiej w Górznie przy ul. Leśnej:
 - kamera nr 4 – kamera wejście na plażę;
 - kamera nr 5 - pomost z wypożyczalnią sprzętu pływającego;
 - kamera 6 - pomosty plażowe wraz z boiskiem do siatkówki plażowej.
 - d) Kamera nr 7 i 8 - teren skwerku oraz wewnątrz wiaty zlokalizowanej na rynku;
 - e) Kamera nr 9 i 10 – teren skwerku (fontanna) oraz ulice Rynek w obu kierunkach.
2. Monitoring wizyjny nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówki, palarni, pomieszczeń socjalnych oraz przebieralni.

Kamery zlokalizowane są:

- a) kamera nr 1 – róg budynku Urzędu Miasta i Gminy Górzno od ul. Rynek 1;
- b) kamera nr 2 i 3 – dach budynku szaletu miejskiego na ul. Pocztowej 3;
- c) kamera nr 4 – pod dachem budynku gospodarczo-gastronomicznego przy ul. Leśnej 24;
- d) kamera nr 5 i 6 – zewnętrzna ściana budynku gospodarczo-gastronomicznego przy ul. Leśnej 24
- e) kamera nr 7 i 8 – na zewnątrz i wewnątrz wiaty zlokalizowanej na rynku w Górznie;
- f) kamera nr 9 i 10 – na słupie aluminiowym zlokalizowanym na ul. Rynek naprzeciw budynku GOK.

§ 8

Reguły rejestracji i przechowywania zapisu z kamer

1. System monitoringu wizyjnego składa się z:
 - a) kamer rejestrujących obraz;
 - b) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym;
 - c) stacji monitorowania umożliwiające podgląd rejestrowanego obrazu.
2. Rejestracji podlega obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
3. Monitoring wizyjny funkcjonuje całodobowo, siedem dni w tygodniu.
4. Zapisy z kamer przechowywane są przez okres do 3 miesięcy, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.
5. Zapis monitoringu realizowany przez rejestrator jako całość, nie podlega archiwizowaniu.
6. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w ust. 4 niniejszego paragrafu, ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

§ 9

Sposób zabezpieczenia nagrań

1. Dostęp do obrazu i zapisu z monitoringu mają:
 - a) Administrator Systemów Informatycznych;
 - b) Inspektor Ochrony Danych;
 - c) Burmistrz Miasta i Gminy Górzno;
 - d) upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Górzno i jednostek podległych;
 - e) uprawnione organy;
 - f) pracownicy świadczący usługi konserwacji urządzeń monitorujących na podstawie umowy powierzenia zawartej z Miastem i Gminą Górzno. Osoby te zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych;
 - g) osoby będące obiektem zdarzenia zarejestrowanego przez monitoring.
2. Kopie nagrań z monitoringu podlegają zaewidencjonowaniu w rejestrze, który stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

§ 10

Zasady udostępniania zapisów z monitoringu wizyjnego

1. Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań, na podstawie pisemnego wniosku oraz za zgodą Burmistrza Miasta i Gminy Górzno.

2. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania musi zwrócić się do Burmistrza Miasta i Gminy Górzno, z pisemnym wnioskiem, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
3. Wzór wniosku o którym mowa w §10 pkt 2, stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
4. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej, przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania uprawnionym organom, np. Policji, sądom itp.
5. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie sześciu miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
6. Kopia zapisu z monitoringu wizyjnego wydawana jest za pokwitowaniem, wzór protokołu przekazania nagrania z monitoringu wizyjnego stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.

§ 11

Zasady udostępniania zapisów z monitoringu wizyjnego w formie wglądu

1. Prawo wglądu w monitoring posiadają osoby wymienione w §9 pkt 1, na pisemny wniosek, stanowiący załącznik nr 5 do regulaminu.
2. Miejscem wglądu do zapisanego obrazu jest miejsce wskazane przez Burmistrza Miasta i Gminy Górzno.
3. Każdorazowo fakt skorzystania z wglądu w monitoring przez osoby wymienione w §9 pkt 1, musi zostać odnotowany w rejestrze wglądu do nagrań z monitoringu wizyjnego, stanowiący załącznik nr 6 do regulaminu.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH STOSOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Górzno z siedzibą w Górznie, ul. Rynek 1, 87-320 Górzno, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Górzno, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 2) administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez:
 - e-mail: iod@gorzno.pl,
 - tel. 56-644-83-57,
 - w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Górzno;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach stosowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Górzno, w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywających na monitorowanym terenie oraz ochrony mienia.
- 4) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 506) o samorządzie gminnym w związku z art. 6 ust. 1 lit. e Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dz.Uz.UE.L Nr 119 str 1 z późn. zm.);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania obrazu lub do czasu zakończenia postępowania prowadzonego przez uprawnione organy;
- 6) odbiorcami danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów zawartych z Administratorem;
- 7) posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres korespondencyjny

.....
Telefon kontaktowy lub adres e-mail

**Burmistrz
Miasta i Gminy Górzno
ul. Rynek 1
87-320 Górzno**

WNIOSEK O ZABEZPIECZENIE ZAPISU Z MONITORINGU WIZYJNEGO

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie fragmentu zapisu wideo z kamer znajdujących się:

(odpowiednie zaznaczyć)

- ☐ Kamera nr 1 - część wejścia do budynku Urzędu Miasta i Gminy Górzno położonego przy ul. Rynek 1, parking oraz tereny zielone położone w jego pobliżu – kamera zainstalowana na rogu budynku;
- ☐ Kamera nr 2 i 3 - teren wokół wejścia do szaletu miejskiego tj, ulica pocztowa, tereny zielone przyległe do ulicy oraz przejście do ulicy wędkarskiej – kamera zainstalowana na dachu budynku szaletu miejskiego;
- ☐ teren plaży miejskiej w Górznie przy ul. Leśnej:
 - ☐ kamera nr 4 - wejście na plażę – kamera zainstalowana pod dachem budynku gospodarczo-gastronomicznego;
 - ☐ kamera nr 5 - pomost z wypożyczalnią sprzętu pływającego – kamera zainstalowana na zewnętrznej ścianie budynku gospodarczo-gastronomicznego;
 - ☐ kamera nr 6 - pomosty plażowe wraz z boiskiem do siatkówki plażowej – kamera zainstalowana na zewnętrznej ścianie budynku gospodarczo-gastronomicznego;
- ☐ Kamera nr 7 i 8 - teren skwerku oraz wewnątrz wiaty zlokalizowanej na rynku w Górznie.

w związku z

.....

.....

.....
opis zdarzenia (dokładne miejsce, data, dodatkowe informacje pozwalające na przygotowanie właściwego fragmentu wideo).

.....
Data i podpis wnioskującego

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, podanych w niniejszym wniosku, przez Miasto i Gminę Górzno, z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Górzno, ul. Rynek 1 (87-320 Górzno), w celu zabezpieczenia zapisu nagrania z monitoringu wizyjnego.

☐ TAK*

☐ NIE*

.....
Data i podpis osoby, której dane dotyczą

**zaznaczyć właściwe*

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Górzno z siedzibą w Górznie, ul. Rynek 1, 87-320 Górzno, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Górzno, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 2) administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez:
 - e-mail: iod@gorzno.pl,
 - tel. 56-644-83-57,
 - w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Górzno;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia rejestru sporządzonych kopii nagrań z monitoringu wizyjnego oraz sporządzenia protokołu przekazania nagrania z monitoringu wizyjnego na nośniku elektronicznym;
- 4) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dz.Urz.U.E.L Nr 119 str 1 z późn. zm.);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6) odbiorcami danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów zawartych z Administratorem;
- 7) posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

REJESTR SPORZĄDZONYCH KOPII NAGRAŃ Z MONITORINGU WIZYJNEGO

Numer porządkowy kopii	Dane wnioskodawcy (imię i nazwisko, tel. lub e-mail)	Okres, którego dotyczy nagranie (dd.mm.rrrr, mm:ss)		Nr kamery	Data wykonania kopii	Imię i nazwisko osoby wykonującej kopię nagrania	Data zniszczenia kopii (jeśli dotyczy)	Imię i nazwisko osoby niszczącej kopię (jeśli dotyczy)
		od	do					

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA NAGRANIA Z MONITORINGU WIZYJNEGO NA NOŚNIKU ELEKTRONICZNYM

sporządzony w dniu

§1

Miasto i Gmina Górzno, reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy -
(imię i nazwisko)

zwany dalej *Przekazującym*,

a

.....
(imię i nazwisko, tel. lub e-mail)

zwanym dalej *Przyjmującym*,

przekazuje, na podstawie pisemnego wniosku z dnia zapis nagrania z monitoringu wizyjnego
z terenu miasta Górzno, na nośniku elektronicznym
(typ nośnika)

§2

1. *Przekazujący* przekazuje, a *Przyjmujący* przyjmuje następujący zapis z kamer:

Numer porządkowy kopii	Okres, którego dotyczy nagranie (dd.mm.rrrr, mm:ss)		Nr kamery
	od	do	

§3

1. Przyjmujący oświadcza, że kopia nagrania zostanie wykorzystana wyłącznie do celów określonych w pisemnym wniosku.
2. Protokół sporządzono w 2 jednakowych egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
(przekazujący)

.....
(przyjmujący)

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres korespondencyjny

.....
Telefon kontaktowy lub adres e-mail

**Burmistrz
Miasta i Gminy Górzno
ul. Rynek 1
87-320 Górzno**

WNIOSEK O UDZIELENIE ZGODY NA WGLĄD DO NAGRAŃ Z MONITORINGU WIZYJNEGO

Zwracam się z prośbą o wgląd do nagrania wideo z kamer znajdujących się:

(odpowiednie zaznaczyć)

- ☐ Kamera nr 1 - część wejścia do budynku Urzędu Miasta i Gminy Górzno położonego przy ul. Rynek 1, parking oraz tereny zielone położone w jego pobliżu – kamera zainstalowana na rogu budynku;
- ☐ Kamera nr 2 i 3 - teren wokół wejścia do szaletu miejskiego tj, ulica pocztowa, tereny zielone przyległe do ulicy oraz przejście do ulicy wędkarskiej – kamera zainstalowana na dachu budynku szaletu miejskiego;
- ☐ teren plaży miejskiej w Górznie przy ul. Leśnej:
 - ☐ kamera nr 4 - wejście na plażę – kamera zainstalowana pod dachem budynku gospodarczo-gastronomicznego;
 - ☐ kamera nr 5 - pomost z wypożyczalnią sprzętu pływającego – kamera zainstalowana na zewnętrznej ścianie budynku gospodarczo-gastronomicznego;
 - ☐ kamera nr 6 - pomosty plażowe wraz z boiskiem do siatkówki plażowej – kamera zainstalowana na zewnętrznej ścianie budynku gospodarczo-gastronomicznego.
- ☐ Kamera nr 7 i 8 - teren skwerku oraz wewnątrz wiaty zlokalizowanej na rynku w Górznie.

w związku z

.....

.....

.....
opis zdarzenia (dokładne miejsce, data, dodatkowe informacje pozwalające na przygotowanie właściwego fragmentu wideo).

.....
Data i podpis wnioskującego

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, podanych w niniejszym wniosku, przez Miasto i Gminę Górzno, z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Górzno, ul. Rynek 1 (87-320 Górzno), w celu wglądu do zapisu z monitoringu wizyjnego.

☐ TAK*

☐ NIE*

.....
Data i podpis osoby, której dane dotyczą

**zaznaczyć właściwe*

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Górzno z siedzibą w Górznie, ul. Rynek 1, 87-320 Górzno, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Górzno, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 2) administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez:
 - e-mail: iod@gorzno.pl,
 - tel. 56-644-83-57,
 - w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Górzno;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia rejestru wglądu do nagrań z monitoringu wizyjnego.
- 4) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dz.Urz.UE.L Nr 119 str 1 z późn. zm.);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6) odbiorcami danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów zawartych z Administratorem;
- 7) posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

REJESTR WGLĄDU DO NAGRAŃ Z MONITORINGU wizyjnego

L.p.	Imię i nazwisko osoby dokonującej wglądu	Nr wniosku o udzielenie zgody na wgląd do nagrań	Data początku nagrania (dd.mm.rrrr)	Data końca nagrania (dd.mm.rrrr)	Czas początku nagrania (mm:ss)	Czas końca nagrania (mm:ss)	Imię i nazwisko osoby odtwarzającej nagranie	Data odtworzenia nagrania (wglądu)
1.								
2.								
3.								